

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель
(уполномоченное лицо)

Администрация муниципального образования - Рязанский
муниципальный район Рязанской области

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного
распорядителя средств бюджета Рязанского муниципального района Рязанской области,
муниципального учреждения Рязанского муниципального района Рязанской области)



И.о. начальника управления
образования, молодежной
политики и спорта

Т.Н. Копанчук

(подпись)

(расшифровка подписи)

" 15 " декабря 20 22 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №1

10

на 20 23 год и на плановый период 20 24 и 20 25 годов

Форма по
ОКУД

Дата начала действия

Дата окончания
действия ²

Код по сводному
реестру

Коды
0506001
01.01.2023

Наименование муниципального
учреждения Рязанского
муниципального района Рязанской
области (обособленного
подразделения)

МБДОУ "Мурминский детский сад "Теремок" муниципального образования -
Рязанский муниципальный район

По ОКВЭД	85.11
По ОКВЭД	88.91
По ОКВЭД	

Код по общероссийскому базовому перечню или федеральному перечню	8010110.99.0.BB2 4BT22000
--	------------------------------

Код по общероссийскому базовому перечню или федеральному перечню	8010110.99.0.BB2 4BY42000
--	------------------------------

Код по общероссийскому базовому перечню или федеральному перечню	8010110.99.0.BB2 4AK62000
--	------------------------------

Вид деятельности муниципального учреждения Рязанского муниципального района Рязанской области (обособленного подразделения)	Образование дошкольное	Предоставление услуг по дневному уходу за детьми
---	------------------------	--

Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах ³

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги . 50.Д45.0 Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования

2. Категории потребителей муниципальной услуги

0110152 Физические лица в возрасте до 8 лет

Раздел 2

1. Наименование муниципальной услуги 50.Д45.0 Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования

2. Категории потребителей муниципальной услуги

0110152 Физические лица в возрасте до 8 лет

Раздел 3

1. Наименование муниципальной услуги 50.Д45.0 Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования

2. Категории потребителей муниципальной услуги

0110152 Физические лица в возрасте до 8 лет

Раздел 4

1. Наименование муниципальной услуги

50.785.0 Присмотр и уход

Код по общероссийскому базовому перечню или федеральному перечню

8532110.99.0.БВ1
9АБ76000

2. Категории потребителей муниципальной услуги

0110112 Физические лица

Раздел 5

1. Наименование муниципальной услуги

50.785.0 Присмотр и уход

Код по общероссийскому базовому перечню или федеральному перечню

8532110.99.0.БВ1
9АБ82000

2. Категории потребителей муниципальной услуги

0110112 Физические лица

Раздел 6

1. Наименование муниципальной услуги

50.785.0 Присмотр и уход

Код по общероссийскому базовому перечню или федеральному перечню

8532110.99.0.БВ1
9АА14000

2. Категории потребителей муниципальной услуги

0110112 Физические лица

Раздел 7

регистрационный записи ⁵	содержание 1 (наименование показателя) ⁵	содержание 2 (наименование показателя) ⁵	содержание 3 (наименование показателя) ⁵	(наименование показателя) ⁵	(наименование показателя) ⁵	показатель показа- теля ⁵	наимено- вание ⁵	код по ОКЕИ ⁶	(очередной финансо- вый год)	(1-й год планового периода)	(2-й год планового периода)	(очередной финансо- вый год)	(1-й год планового периода)	(2-й год планового периода)	тс	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
8010110.99.0 БВ24ВУ2200 0	003 не указано	003 Обучающиеся, за исключением обучающихся с ограниченным и	2 от 1 года до 3	01 Очная	руппа полного	001 Число обучающихс я	человек	792	5	5	5				10	
8010110.99.0 БВ24ВУ420 00	003 не указано	003 Обучающиеся, за исключением обучающихся с ограниченным и	2 от 3 года до 8	01 Очная	руппа полного	001 Число обучающихс я	человек	792	130	135	135				10	
8010110.99.0 БВ24АК620 00	001 адаптирована я образователь ная программа	005 дети инвалиды	2 от 3 года до 8	01 очная	руппа полного	003 Число детей	человек	792	3	2	1				10	
8532110.99.0 БВ19АБ7600 0	043 Обучающиеся, за исключением детей- инвалидов и инвалидов	002 от 1 года до 3 лет		руппа полного		003 Число обучающихс я	человек	792	5	5	5				10	
8532110.99.0 БВ19АБ8200 0	043 Обучающиеся, за исключением детей- инвалидов и инвалидов	003 от 3 года до 8 лет		руппа полного		003 Число детей	человек	792	130	135	135				10	

85321110.99.0 БВ19АА140 00	005 дети инвалиды	с от 3 года до 8		группа полного		003 Число детей	человек	792	3	2	1			10
8010120.99.0 ББ57АБ2000 0	003 не указано	иально-педагог	028Обучающи ся, за исключением обучающихся с ограниченным и	01 очная		001 количество человеко- часов	человеко- час	539	2844	2844	2844			10
8010120.99.0 ББ57АБ2000 0	003 не указано	иально-педагог	005 Дети- инвалиды	01 очная		001 количество человеко- часов	человеко- час	539	81	81	81			10

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
постановление	администрация муниципального образования - Рязанский муниципальный район	27.12.2021	1846	"Об установлении размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных бюджетных образовательных учреждениях Рязанского муниципального района"

5. Порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный закон 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"; Федеральный закон 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации"; Федеральный закон 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1		3
Размещение информации в сети Интернет и на информационных стендах учреждения	Адрес, режим работы, контактные телефоны, свидетельство о государственной аккредитации, информация о реализуемых образовательных программах, расписание учебных занятий и т.д.	По мере необходимости

Раздел

Код по общероссийскому
базовому перечню или
федеральному перечню

1. Наименование работы

2. Категории потребителей работы

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы⁴

[illegible]

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникальный номер реестровой записи ⁵	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)				Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)				Показатель объема работы				Значение показателя качества работы				Размер платы (цена, тариф) ⁸	Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы ⁷
	(наименование показателя) ⁵	(наименование показателя) ⁵	(наименование показателя) ⁵	(наименование показателя) ⁵	(наименование показателя) ⁵	(наименование показателя) ⁵	наименование показателя ⁵	единица измерения	код по ОКЕИ ⁶	описание работы	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	

Часть III. Прочие сведения о муниципальном задании⁹

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания (работы) из общероссийского базового перечня перечня муниципальных услуг (работ), ликвидации учреждения, реорганизация муниципальной услуги
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания
3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Федеральные органы исполнительной власти (государственные органы), осуществляющие контроль за выполнением государственного задания
1	2	3
Плановый контроль	В соответствии с графиком проведения проверок	Управление образования, молодежной политики и спорта и другие контролирующие органы
Плановый контроль	По приказу начальника	Управление образования, молодежной политики и спорта и другие контролирующие органы
Предоставление персональных отчетов руководителя учреждения	По требованию	Управление образования, молодежной политики и спорта и другие контролирующие органы
Проведение выборочных проверок исполнения муниципального задания	При необходимости	Управление образования, молодежной политики и спорта и другие контролирующие органы
Обращения физических и юридических лиц по вопросам нарушения законодательства	По поступлению	Управление образования, молодежной политики и спорта и другие контролирующие органы

Предоставление информации в рамках мониторинга деятельности муниципальных	При необходимости	Управление образования, молодежной политики и спорта и другие контролирующие органы
---	-------------------	---

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания	содержание, сроки, периодичность
4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания	2 раза в год
4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания	до 1 октября отчетного года, до 20 января года следующего за отчетным
4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания	
4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания	пояснительные записки с прогнозом достижения годовых значений показателей качества и объема муниципальных услуг (работ) (при необходимости)
5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания ¹⁰	

¹ Номер муниципального задания присваивается в системе "Электронный бюджет".

² Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.

³ Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) раздельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

⁴ Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или федеральном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним - показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости администрацией муниципального образования - Рязанский муниципальный район Рязанской области муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета Рязанского муниципального района Рязанской области, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, и единицы их измерения.

⁵ Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или федеральными перечнями.

⁶ Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или федеральном перечне (при наличии).

⁷ Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

⁸ Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках государственного задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

⁹ Заполняется в целом по муниципальному заданию.

¹⁰ В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии администрацией муниципального образования - Рязанский муниципальный район Рязанской области, главным распорядителем средств бюджета Рязанского муниципального района Рязанской области, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения,

предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются. В случае установления требования о представлении ежеквартальных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).

Лист согласования

к муниципальному заданию № 10

на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов

МБДОУ «Мурминский детский сад «Теремок» муниципального образования – Рязанский муниципальный район Рязанской области

Руководитель учреждения

Дата _____ Подпись _____ Десятова Н.Н.