

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель
(уполномоченное лицо)

Администрация муниципального образования - Рязанский
муниципальный район Рязанской области

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного
распорядителя средств бюджета Рязанского муниципального района Рязанской области,
муниципального учреждения Рязанского муниципального района Рязанской области)

Начальник управления
образования, молодежной
политики и спорта
(должность)

П.С. Ноль

(расшифровка подписи)

" 15 " декабря 20 21 г.



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №1

10

на 20 22 год и на плановый период 20 23 и 20 24 годов

Наименование муниципального
учреждения Рязанского
муниципального района Рязанской
области (обособленного
подразделения)

МБДОУ "Мурминский детский сад "Теремок" муниципального образования -
Рязанский муниципальный район

Коды	Форма по ОКУД
0506001	01.01.2022
	Дата начала действия
	Дата окончания действия ²
	Код по сводному реестру

По ОКВЭД	85.11
По ОКВЭД	88.91
По ОКВЭД	

Образование дошкольное	
Предоставление услуг по дневному уходу за детьми	

Вид деятельности муниципального учреждения Рязанского муниципального района Рязанской области (обособленного подразделения)

Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах ³

Раздел 1

50.Д45.0 Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования

1. Наименование муниципальной услуги

2. Категории потребителей муниципальной услуги

0110152 Физические лица в возрасте до 8 лет

Раздел 2

50.Д45.0 Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования

1. Наименование муниципальной услуги

2. Категории потребителей муниципальной услуги

0110152 Физические лица в возрасте до 8 лет

Раздел 3

50.Д45.0 Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования

1. Наименование муниципальной услуги

Код по общероссийскому базовому перечню или федеральному перечню
8010110.99.0.БВ2
4ВТ22000

Код по общероссийскому базовому перечню или федеральному перечню
8010110.99.0.БВ2
4ВУ42000

Код по общероссийскому базовому перечню или федеральному перечню
8010110.99.0.БВ2
4АК62000

2. Категории потребителей муниципальной услуги

0110152 Физические лица в возрасте до 8 лет

Раздел 4

1. Наименование муниципальной услуги

50.785.0 Присмотр и уход

2. Категории потребителей муниципальной услуги

0110112 Физические лица

Раздел 5

1. Наименование муниципальной услуги

50.785.0 Присмотр и уход

2. Категории потребителей муниципальной услуги

0110112 Физические лица

Раздел 6

1. Наименование муниципальной услуги

50.785.0 Присмотр и уход

2. Категории потребителей муниципальной услуги

0110112 Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

Код по общероссийскому базовому перечню или федеральному перечню

8532110.99.0.BB1
9AB76000

Код по общероссийскому базовому перечню или федеральному перечню

8532110.99.0.BB1
9AB82000

Код по общероссийскому базовому перечню или федеральному перечню

8532110.99.0.BB1
9AA14000

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи ⁵	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги				Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги ⁷	
	(наименование показателя) ⁵	(наименование показателя) ⁵	(наименование показателя) ⁵	наименование ⁵ показателя ⁵	единица измерения		20 <u>22</u> год (очередной финансовый год)	20 <u>23</u> год (1-й год планового периода)	20 <u>24</u> год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях		
					наименование ⁵	код по ОКЕИ ⁶							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи ⁵	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)				Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги				Размер платы (цена, тариф) ⁸			Допустимые (возможные) отклонения от установленных	
	содержание (наименование показателя) ⁵	содержание (наименование показателя) ⁵	содержание (наименование показателя) ⁵	содержание (наименование показателя) ⁵	условие 1 (наименование показателя) ⁵	условие 2 (наименование показателя) ⁵	наименование показателя ⁵	единица измерения		20 22 год (очередной финансовый год)	20 23 год (1-й год планового периода)	20 24 год (2-й год планового периода)	20 22 год (очередной финансовый год)	20 23 год (1-й год планового периода)	20 24 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях	
								наименование ⁵	код по ОКЕИ ⁶									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17		
8010110.99.0.БВ24BT22000	003 не указано	003 Обучающиеся, за исключением обучающихся с ограниченными	2 от 1 года до 3	01 Очная	группа полного	001 Число обучающихся	человек	792	1	1	1				10			

8010110.99.0 БВ24ВУ420 00	003 не указано	003 Обучающиеся, за исключением обучающихся с ограниченным и	2 от 3 года до 8	01 Очная	группа полного	001 Число обучающихся	человек	792	145	150	150			10
8010110.99.0 БВ24АК620 00	001 адаптирована я образователь ная программа	005 дети инвалиды	3 от 3 года до 8	01 очная	группа полного	003 Число детей	человек	792	2	2	1			10
8532110.99.0 БВ19АБ7600 0	043 Обучающиеся, за исключением детей- инвалидов и инвалидов	002 от 1 года до 3 лет		группа полного		003 Число обучающихся	человек	792	1	1	1			10
8532110.99.0 БВ19АБ8200 0	043 Обучающиеся, за исключением детей- инвалидов и инвалидов	003 от 3 года до 8 лет		группа полного		003 Число детей	человек	792	145	150	150			10
8532110.99.0 БВ19АА140 00	005 дети инвалиды	3 от 3 года до 8		группа полного		003 Число детей	человек	792	2	2	1			10

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт					наименование
вид	принявший орган	дата	номер		
1	2	3	4	5	
постановление	администрация муниципального образования - Рязанский муниципальный район			"Об установлении размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных бюджетных образовательных учреждениях Рязанского муниципального района"	
		21.12.2020	1865		

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, принципы организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации"; Федеральный закон 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	Адрес, режим работы, контактные телефоны, свидетельствование о государственной аккредитации, информация о реализуемых образовательных программах, расписание учебных занятий и т.д.	3
Размещение информации в сети Интернет и на информационных стендах учреждения		По мере необходимости

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникальный номер реестровой записи ⁵	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)			Показатель объема работы				Значение показателя качества работы				Размер платы (цена, тариф) ⁸				Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы ⁷
	(наименование показателя) ⁵	(наименование показателя) ⁵	(наименование показателя) ⁵	(наименование показателя) ⁵	(наименование показателя) ⁵	(наименование показателя) ⁵	наименование показателя ⁵	единица измерения	код по ОКЕИ ⁶	описание работы	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18		

Часть III. Прочие сведения о муниципальном задании⁹

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания
3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Федеральные органы исполнительной власти (государственные органы), осуществляющие контроль за выполнением государственного задания
1	2	3
Плановый контроль	В соответствии с графиком проведения проверок	Управление образования, молодежной политики и спорта и другие контролирующие органы
Плановый контроль	По приказу начальника	Управление образования, молодежной политики и спорта и другие контролирующие органы
Предоставление персональных отчетов руководителю учреждения	По требованию	Управление образования, молодежной политики и спорта и другие контролирующие органы
Проведение выборочных проверок исполнения муниципального задания	При необходимости	Управление образования, молодежной политики и спорта и другие контролирующие органы
Обращения физических и юридических лиц по вопросам нарушения законодательства	По поступлению	Управление образования, молодежной политики и спорта и другие контролирующие органы

Предоставление информации в рамках мониторинга деятельности муниципальных	При необходимости	Управление образования, молодежной политики и спорта и другие контролирующие органы
---	-------------------	---

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания	содержание, сроки, периодичность
4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания	2 раза в год
4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания	до 1 октября отчетного года, до 20 января года следующего за отчетным
4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания	
4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания	пояснительные записки с прогнозом достижения годовых значений показателей качества и объема муниципальных услуг (работ) (при необходимости)
5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания ¹⁰	

¹ Номер муниципального задания присваивается в системе "Электронный бюджет".

² Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.

³ Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержанием порядкового номера раздела.

⁴ Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или федеральном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним - показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости администрацией муниципального образования - Рязанский муниципальный район Рязанской области муниципального бюджета или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета Рязанского муниципального района Рязанской области, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, и единицы их измерения.

⁵ Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или федеральными перечнями.

⁶ Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или федеральном перечне (при наличии).

⁷ Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

⁸ Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках государственного задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

⁹ Заполняется в целом по муниципальному заданию.

¹⁰ В числе иных показателей может быть указано возможное (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии администрацией муниципального образования - Рязанский муниципальный район Рязанской области, главным распорядителем средств бюджета Рязанского муниципального района Рязанской области, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения,

предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются. В случае установления требований о представлении ежеквартальных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).